

5. Utvärdering av skolans utbildningsverksamhet

Utvärdering av skolans utbildningsverksamhet sker gentemot de mål som staten och huvudmannen – landstinget utformat. Statens mål framgår främst i folkbildningspropositionen 1997:115, Förordning om statsbidrag till folkbildningen (1991:977, 1998:973) och Lära, växa, förändra – Regeringens folkbildningsproposition, prop 2005/06:192. Huvudmannens mål framgår främst i måldokumentet för folkhögskolan.

Struktur, metod och frekvens

Utvärdering av undervisningsverksamheten sker på olika nivåer, individnivå, gruppnivå, linjenivå och skolnivå och med olika metoder, individuella samtal, samtal i grupp, enkäter eller jämförbara metoder.

1. Lärare/lärlarlag genomför individuella utbildnings/utvecklingssamtal med varje studerande vid lämpliga tillfällen under kursens gång. Om det är förenligt med kursuppläggningsplanen utformas individuella utbildningsplaner för varje studerande vid kursstart
2. Varje undervisningsgrupp planerar in utvärdering vid lämpligt tillfälle (t ex vid avslutning av block eller period) dock minst en gång per termin. Denna kan ske skriftligt och/eller muntligt.
3. Varje linje planerar in en utvärdering av undervisningen varje termin. Denna sammanfattas och bearbetas på varje linje. Efter läsårets slut rapporterar linjen till lärarrådet.
4. Skolorna gör en likartad enkätundersökning om kvaliteten på medinflytande, engagemanget, internatet, maten, den skolgemensamma servicen. Denna kan ingå i den linjevisa utvärderingen eller ske separat. Resultaten redovisas för hela personalen.
5. Skolan väljer varje år ut ett specifikt område som skall utvärderas (enligt FBR:s rekommendation). Ett visst område kan även studeras longitudinellt.
6. Resultaten av utvärderingarna samlas och bearbetas efter arbetsårets slut och ligger till grund för förändringar och planering inför nästa arbetsår.
7. Utvärdering av kortkurser sker efter varje kursavslutning och återrapporteras till eventuell medarrangör/beställare.
8. Utvärderingen skall även behandla de avsnitt som särskilt tas upp o policydokumentet