

Handlingsplan mot mobbning – kränkande särbehandling

Ett av skolans arbetsmiljömål är att skapa ett gott arbetsklimat där alla arbetar tillsammans mot gemensamma mål och där vi alla har förtroende för varandra och stödjer varandra. Som ett led i det arbetet utformar vi en handlingsplan för att förebygga och komma tillrätta med kränkande särbehandling vid skolan.

Kränkande särbehandling, eller i dagligt tal mobbning, är ett allvarligt arbetsmiljöproblem. Med kränkande särbehandling avses upprepande klandervärda och negativt präglade handlingar eller tillmälen som riktas mot enskilda personer på arbetsplatsen och som kan leda till att de ställs utanför arbetsplatsens gemenskap.

Kränkande beteende eller bemötande kan aldrig accepteras. Det är mycket viktigt att tecken på kränkande särbehandling uppmärksammas och så fort som möjligt motverkas (AFS 1993:17). Ansvaret ligger i första hand på arbetsledningen på skolan. Människans rätt till personlig integritet ska respekteras.

Rutiner vid kränkande särbehandling

Den som upplever sig mobbad eller upptäcker kränkande särbehandling inom någon del av folkhögskolans verksamhet är skyldig att aktualisera problemet på lämpligt sätt t ex genom kontakt med kurator, rektor, elevråd eller samordningsgrupp och medverka till att problemet åtgärdas. Situationen avgörs vem som är ansvarig för att åtgärder vidtages och rapporteras till rektor.

Åtgärder mot kränkande särbehandling sker genom:

- Att genomföra enskilda samtal med de som berörs. Syftet ska vara att hitta lösningar på uppkomna problem på ett så tidigt stadium som möjligt.
- Att kritik framföres mot enskild arbetstagare/studerande, ska av arbetsledare/klasslärare framföras till denne, så att denne ges möjlighet att sakligt bemöta kritiken.
- Att vid signaler på kränkande särbehandling särskilt betona vikten av vardaglig hövlighet enskilt och i arbetsgrupper.
- Att ge stöd till den drabbade.
- Att vita de åtgärder som bedöms nödvändiga för att det kränkande bemötande ska upphöra t ex samtal enskilt eller i grupp, stöd av kurator och/eller psykolog.
- Att tillkalla extern personal, vilket sker efter samråd med rektor.

Diskriminering

Skolan skall arbeta för att förebygga och motverka diskriminering. En god arbetsmiljö inbegriper att ingen oavsett kön, sexuell läggning, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning eller funktionshinder ska utsättas för diskriminering. Arbetet görs i samarbete mellan alla berörda partner på skolan. Arbetsgivaren/skolledningen har ansvaret för att det genomförs. Diskriminering kan ge sig uttryck som direkt -, indirekt diskriminering eller trakasserier.

De lagar som reglerar diskriminering är:

- Jämställdhetslagen 1991:433, - Lagen om åtgärder mot etnisk diskriminering i arbetslivet 1999:130,
- Lagen om förbud mot diskriminering i arbetslivet av personer med funktionshinder 1999:132
- Lagen om förbud mot diskriminering i arbetslivet på grund av sexuell läggning